

Périodicité :

Les factures sont éditées mensuellement ou par période de vacances scolaires à terme échu. Tout au long de l'année, les **factures inférieures ou égales à 5€** seront cumulées et reportées sur les factures suivantes. La dernière facture de juin sera éditée quel que soit le montant.

La facturation sera établie conformément aux dispositions de la « Grosse » de jugement.

Le calcul de votre Quotient Familial :

- J'autorise la Ville à consulter mon Quotient Familial actualisé.....
N° d'allocataire CAF : _____ CAF d'appartenance : _____
- **SÉCURITÉ SOCIALE :** Régime général Régime agricole Fonction publique
 Régimes spéciaux
- Je n'autorise pas la Ville à consulter mon QF et m'engage à fournir les justificatifs de revenus du foyer (avis d'imposition 2018 à transmettre **dès réception**)
- Je n'autorise pas la Ville à consulter mon QF et ne fournis aucun document, le tarif maximum me sera appliqué

Simplifiez vos démarches par les Modes de Paiement :

- **Par prélèvement automatique :**
 - déjà fourni.....
 - mandat de prélèvement à remplir et RIB à nous transmettre si vous n'avez jamais été prélevé
 - **Par Carte Bancaire sur Internet (connexion 7j/7 24h/24 sur le site www.tipi.budget.gouv.fr)**.....
- Si vous ne pouvez pas utiliser ces modes de paiement, vous avez la possibilité de régler :
- Par chèque ou espèces auprès de la Trésorerie de Bihorel.....

Mode d'envoi de la facture (un seul choix possible) :

- Par voie postale
- Par EMAIL : _____ @ _____

Ce dossier est valable **du 1^{er} septembre 2018 au dernier jour des vacances d'été 2019** et regroupe les informations importantes concernant votre (vos) enfant(s). Il est donc impératif que celui-ci soit **dûment complété**.

Je déclare l'exactitude des informations renseignées ci-dessus et **m'engage à transmettre toutes modifications d'informations (adresse, tél,...) ainsi qu'à régler les factures dès réception**.

AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE SERA RECEPTIONNÉ

Fait à _____, Le _____

Signature

(Vaut acceptation du règlement de fonctionnement 2018-2019 et engagement à le respecter)

Cadre réservé à l'administration Dossier reçu le : par :

Justificatifs de ressources : CAF Avis d'imposition 2018

Quotient familial :€

ANNÉE SCOLAIRE 2018-2019

Dossier famille obligatoire

Application BG Pocket : toute l'actualité de votre Ville dans la Poche

Soyez informé par SMS en cas d'alerte : inscriptions sur www.ville.bois-quillaume.fr

Pour la Restauration Scolaire, les Accueils du matin et du soir, les Accueils de Loisirs des mercredis et des vacances. À remplir par le représentant légal de l'enfant et à rendre intégralement complété pour le **13 juillet 2018** au plus tard, **au Guichet unique**.

Cadre réservé à l'administration

ENREGISTREMENT : _____

Représentants légaux

REPRÉSENTANT LÉgal INSCRIVANT AUX ACTIVITÉS ET PAYANT LES FACTURES :

NOM USUEL : _____ Prénom : _____

NOM DE NAISSANCE : _____

Date de naissance : __ / __ / ____ Lieu de naissance : _____ Dép : __

Autorité parentale : oui non - Lien de parenté avec l'enfant : _____

Situation familiale : marié(e) - divorcé(e) - veuf(ve) - célibataire - autre : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Adresse mail : _____ @ _____

Téléphone domicile : __ / __ / __ / __ / __ Téléphone portable : __ / __ / __ / __ / __

Profession : _____ Téléphone professionnel : __ / __ / __ / __ / __

Adresse employeur : _____

AUTRE REPRÉSENTANT LÉgal :

NOM USUEL : _____ Prénom : _____

NOM DE NAISSANCE : _____

Date de naissance : __ / __ / ____ Lieu de naissance : _____ Dép : __

Autorité parentale : oui non - Lien de parenté avec l'enfant : _____

Situation familiale : marié(e) divorcé(e) - veuf(ve) - célibataire - autre : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Adresse mail : _____ @ _____

Téléphone domicile : __ / __ / __ / __ / __ Téléphone portable : __ / __ / __ / __ / __

Profession : _____ Téléphone professionnel : __ / __ / __ / __ / __

Adresse employeur : _____

Si certains des enfants inscrits en page 2 et 3 dépendent d'un autre représentant légal, celui-ci doit compléter un autre dossier famille pour les enfants concernés.



ENFANT 1

NOM DE L'ENFANT : _____ Prénom : _____ F M

Date de naissance : __/__/____ Lieu de naissance : _____ Dép : __

École fréquentée à la rentrée 2018-2019 : _____ Classe (niveau) : _____

Dispositions particulières concernant l'autorité parentale :

Cas 1 - Parents séparés : modalités de garde de l'enfant (dans ce cas, fournir une attestation sur l'honneur signée des deux parents)

Cas 2 - Parents divorcés : précisez les modalités de garde de l'enfant conformément à la « Grosse » de jugement : _____

ACTIVITÉS * cochez vos choix pour l'année scolaire 2018-2019

RESTAURATION*	ACCUEILS PÉRI ET EXTRASCOLAIRES (Pas de reprise possible avant 17h00)		
	GARDERIES	MERCREDIS - VACANCES	
Lundi <input type="checkbox"/>	Garderie du matin et/ou du soir <input type="checkbox"/> (7h30 à 9h00 et/ou 16h30 à 18h30)	Mercredis <input type="checkbox"/>	
Mardi <input type="checkbox"/>		Vacances <input type="checkbox"/>	
Jeudi <input type="checkbox"/>			Spot' ados 11-13 ans <input type="checkbox"/>
Vendredi <input type="checkbox"/>			
Repas occasionnel <input type="checkbox"/>			

Au cours de l'année, un formulaire d'inscription sera à remplir 1 mois avant chaque période de vacances scolaires pour les mercredis et les vacances. Il vous appartient de vous procurer ces formulaires auprès de nos services ou sur le site de la Ville et de nous le retourner dans les délais indiqués pour que votre enfant soit accueilli.

ENFANT 2

NOM DE L'ENFANT : _____ Prénom : _____ F M

Date de naissance : __/__/____ Lieu de naissance : _____ Dép : __

École fréquentée à la rentrée 2018-2019 : _____ Classe (niveau) : _____

Dispositions particulières concernant l'autorité parentale :

Cas 1 - Parents séparés : modalités de garde de l'enfant (dans ce cas, fournir une attestation sur l'honneur signée des deux parents)

Cas 2 - Parents divorcés : précisez les modalités de garde de l'enfant conformément à la « Grosse » de jugement : _____

ACTIVITÉS * cochez vos choix pour l'année scolaire 2018-2019

RESTAURATION*	ACCUEILS PÉRI ET EXTRASCOLAIRES (Pas de reprise possible avant 17h00)		
	GARDERIES	MERCREDIS - VACANCES	
Lundi <input type="checkbox"/>	Garderie du matin et/ou du soir <input type="checkbox"/> (7h30 à 9h00 et/ou 16h30 à 18h30)	Mercredis <input type="checkbox"/>	
Mardi <input type="checkbox"/>		Vacances <input type="checkbox"/>	
Jeudi <input type="checkbox"/>			Spot' ados 11-13 ans <input type="checkbox"/>
Vendredi <input type="checkbox"/>			
Repas occasionnel <input type="checkbox"/>			

Au cours de l'année, un formulaire d'inscription sera à remplir 1 mois avant chaque période de vacances scolaires pour les mercredis et les vacances. Il vous appartient de vous procurer ces formulaires auprès de nos services ou sur le site de la Ville et de nous le retourner dans les délais indiqués pour que votre enfant soit accueilli.

ENFANT 3

NOM DE L'ENFANT : _____ Prénom : _____ F M

Date de naissance : __/__/____ Lieu de naissance : _____ Dép : __

École fréquentée à la rentrée 2018-2019 : _____ Classe (niveau) : _____

Dispositions particulières concernant l'autorité parentale :

Cas 1 - Parents séparés : modalités de garde de l'enfant (dans ce cas, fournir une attestation sur l'honneur signée des deux parents)

Cas 2 - Parents divorcés : précisez les modalités de garde de l'enfant conformément à la « Grosse » de jugement : _____

ACTIVITÉS * cochez vos choix pour l'année scolaire 2018-2019

RESTAURATION*	ACCUEILS PÉRI ET EXTRASCOLAIRES (Pas de reprise possible avant 17h00)		
	GARDERIES	MERCREDIS - VACANCES	
Lundi <input type="checkbox"/>	Garderie du matin et/ou du soir <input type="checkbox"/> (7h30 à 9h00 et/ou 16h30 à 18h30)	Mercredis <input type="checkbox"/>	
Mardi <input type="checkbox"/>		Vacances <input type="checkbox"/>	
Jeudi <input type="checkbox"/>			Spot' ados 11-13 ans <input type="checkbox"/>
Vendredi <input type="checkbox"/>			
Repas occasionnel <input type="checkbox"/>			

ENFANT 4

NOM DE L'ENFANT : _____ Prénom : _____ F M

Date de naissance : __/__/____ Lieu de naissance : _____ Dép : __

École fréquentée à la rentrée 2018-2019 : _____ Classe (niveau) : _____

Dispositions particulières concernant l'autorité parentale :

Cas 1 - Parents séparés : modalités de garde de l'enfant (dans ce cas, fournir une attestation sur l'honneur signée des deux parents)

Cas 2 - Parents divorcés : précisez les modalités de garde de l'enfant conformément à la « Grosse » de jugement : _____

ACTIVITÉS * cochez vos choix pour l'année scolaire 2018-2019

RESTAURATION*	ACCUEILS PÉRI ET EXTRASCOLAIRES (Pas de reprise possible avant 17h00)		
	GARDERIES	MERCREDIS - VACANCES	
Lundi <input type="checkbox"/>	Garderie du matin et/ou du soir <input type="checkbox"/> (7h30 à 9h00 et/ou 16h30 à 18h30)	Mercredis <input type="checkbox"/>	
Mardi <input type="checkbox"/>		Vacances <input type="checkbox"/>	
Jeudi <input type="checkbox"/>			Spot' ados 11-13 ans <input type="checkbox"/>
Vendredi <input type="checkbox"/>			
Repas occasionnel <input type="checkbox"/>			